

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

# БАГАРЯКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# Челябинской области

## **РЕШЕНИЕ**

от 25 августа 2009 г. № 113

с.Багаряк

Об утверждении Положения о кадровом

резерве для замещения вакантных должностей

муниципальной службы в органах местного

самоуправления Багарякского сельского поселения

В соответствии Федеральным Законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Багарякского сельского поселения,

**Совет депутатов Багарякского сельского поселения РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Багарякского сельского поселения.

2. Направить главе Багарякского сельского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя», утвержденное в пункте 1 настоящего решения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Багарякского сельского поселения.

Председатель Совета депутатов

Багарякского сельского поселения С.В.Христофоров

Утверждено

Решением Совета депутатов

Багарякского сельского поселения

От 25 августа 2009 года № 113

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Багарякского сельского поселения.**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Багарякского сельского поселения ( далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Челябинской области, муниципальных правовых актов о муниципальной службе и устанавливается порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы ( далее по тексту- кадровый резерв) в органах местного самоуправления Багарякского сельского поселения ( далее по тексту – органы местного самоуправления) и работы с лицами, включенными в кадровый резерв.

2.Включению в кадровый резерв подлежат все группы должностей муниципальной службы ( далее по тексту- должности), включенные и утвержденные в установленном порядке в штатные расписания администрации Багарякского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Багарякском сельском поселении.

3. Кадровый резерв для замещения вакантных должностей органов местного самоуправления предоставляет собой перечень лиц, отвечающих требованиям, предъявленным к соответствующим должностям, согласно законодательства о муниципальной службе, потенциально способных и профессионально подготовленных к эффективному исполнению должностных обязанностей из числа муниципальных служащих и граждан. В кадровый резерв не включаются лица, достигшие предельного возраста для нахождения на должности муниципальной службы.

4. Формирование кадрового резерва осуществляется в следующих целях:

1) совершенствование деятельности по подбору и расстановке кадров для замещения должностей муниципальной службы;

2) улучшение качественного состава муниципальных служащих;

3) учета текущей и перспективной потребности численности муниципальных служащих и своевременного удовлетворения потребности в кадрах;

4) повышение мотивации граждан к поступлению на муниципальную службу.

5.Работа с кадровым резервом проводится в целях:

1) повышения уровня мотивации Муниципальных служащих к профессиональному росту;

2) улучшение результатов профессиональной деятельности муниципальных служащих;

3) повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих;

4) сокращение периода адаптации муниципальных служащих и граждан при назначении на должность.

6. Основные принципы работы с кадровым резервом заключаются в обеспечении:

1) равного доступа граждан к зачислению в кадровый резерв в соответствии с их профессиональной подготовкой, деловыми и другими качествами;

2) объективности оценки качества и результатов служебной, производственной и иной общественно-полезной деятельности лиц, представленных к зачислению в кадровый резерв;

3) добровольности зачисления в кадровый резерв;

4) законных прав муниципальных служащих при продвижении по службе;

5) обмена кадрами между органами местного самоуправления, их структурными подразделениями, а также между органами государственной власти и местного самоуправления;

6) ответственность руководителей всех уровней за формирование кадрового резерва и работу с ним;

7) гласность, доступность информации о формировании кадрового резерва.

**II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА И РАБОТЫ С НИМ.**

7. Кадровый резерв формируется из числа:

1) граждан, изъявивших желание включения в кадровый резерв.

8. Подбор кандидатов для зачисления в кадровый резерв осуществляется на основе соответствующих квалификационных требований к должностям муниципальной службы.

Учитывая профессиональные качества, стаж работы по работе по специализации соответствующей должности муниципальной службы кандидата.

Для зачисления в кадровый резерв должно быть получено согласие кандидата.

9.Для формирования сводного кадрового резерва органов местного самоуправления Багарякского сельского поселения ежегодно в срок до первого марта текущего года направляются в управление делами администрации Каслинского муниципального района соответствующие данные до кадровом резерве согласно приложению к настоящему Положению.

10. Сводный резерв органов местного самоуправления формируется и утверждается ежегодно до первого июня текущего года постановлением администрации Багарякского сельского поселения.

Состав и Положение о Комиссии утверждается постановлением администрации Багарякского сельского поселения, Состав комиссии формируется из работников администрации Багарякского сельского поселения.

11. Для подготовки к муниципальной службе в течении периода нахождения в кадровом резерве лицо, зачисленное в него, может ( с его согласия):

1) направляться на переподготовку или повышение квалификации в установленном порядке и в соответствии со специализацией и квалификационными требованиями по той должности, для замещения которой лицо зачислено в кадровый резерв;

2) временно назначаться на ту должность, для замещения которой лицо зачислено в кадровый резерв на период отпуска, длительной командировки, болезни и других случаев временного отсутствия лица, постоянно замещающего эту должность;

3) привлекаться в качестве стажировки к участию в разработке и реализации управленческих решений, различных программ и другой работе в пределах функциональных обязанностей по той должности, для замещения которой зачислено в кадровый резерв.

12. Исключение из кадрового резерва производится:

1) по личному заявлению;

2) при назначении на должность муниципальной службы, на которую был включен в кадровый резерв;

3) при выявлении обстоятельств, исключающих возможность нахождения в кадровом резерве ( предоставления подложных документов, достижения предельного возраста для замещения должности муниципальной должности, по состоянию здоровья).

13. Формирование, предоставление проекта для рассмотрения на Комиссии по формированию резерва управленческих кадров Багарякского сельского поселения и утверждение сводного резерва возлагается на заместителя главы Багарякского сельского поселения.

14. После утверждения сводный кадровый резерв, для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Багарякского сельского поселения публикуется в газете «Красное знамя».

**III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

15. При решении вопроса о назначении на должность муниципальной службы по результатам конкурса, лица, состоящие в кадровом резерве на замещение данной должности, при прочих равных условиях обладает преимуществом по отношению к другим конкурсантам.

Глава Багарякского сельского поселения А.Н.Шульгин